**Годовой план утвержден:**

**Зав. МБДОУ «Детский сада №4»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Аллахвердиева Н.У.**

**на педагогическом совете**

**протокол №1**

**от « 29 » августа 2019г.**

**Анализ выполнения годовых задач**

**Характеристика учреждения**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад   №4“Соколенок» г.Дагестансуие Огни.

***Адрес электронной почты*** - **sokolenok4@mail.ru**

***Юридический адрес –*** Республика. Дагестан г.Дагестанские Огни, ул. Ленина ,25

телефон: 89634072127

***Адрес сайта:***  http://ds4sokolenokdo.dagschool.com/

***Адрес сайта Управления образования в сети Интернет:***

http://dagogniguo.dagschool.com/

***Учредитель:*** Администрация городского округа «город Дагестанские Огни»

***Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридического лица***, дата 23.12.2011г. за ОГРН – 05№ 002620594

***Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе дата*** 20 12. 2001г, серия 05 №002620597

***Лицензия,***Серия РО МО №8517, регистрационный номер 05л01 № 0002903от 29.03.16г.срок действия: бессрочно

***Свидетельство о государственной аккредитации,***№ АА119990 042308, 31.10.2008 г.

МБДОУ №4 «Соколенок» находится по адресу:

г. Дагестанские Огни, ул. Ленина, 25

Общая площадь ДОУ 1700 кв. м.

**Режим работы ДОУ:** 12 часовое пребывание детей при пятидневной рабочей неделе, с 7.00 до 19.00; выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни.

МБДОУ №4 расположен в двух корпусах , имеет 10 групп.

**Первый корпус** - одноэтажное приспособленное здание рассчитано на 95 мест - имеет 5 групп.

**Второй корпус** - двухэтажное типовое здание рассчитано на 150 мест, имеет 5 групп

Общее количество детей в данное время в ДОУ – 257

***Вариативные формы дошкольного образования***

- общеразвивающей  направленности:

дошкольные группы -10

группы кратковременного пребывания общеразвивающей направленности,

(2.5 часов пребывания) – 20 детей

Консультационный центр.

**Кадровый состав**

***Заведующая*** –Аллахвердиева Назиля Уруджбековна

**Заместитель заведующей по ВМР** - Шихова Кулян Алсафаевна

**ДОУ укомплектован педагогическим коллективом: из 25 педагогов.**

**Воспитатели -** 20 человек.

**Специалисты:**

- инструктор по ФК – 1;

- музыкальные руководители – 2;

- педагог - психолог – 1;

- логопед – 1;

**Педагоги имеют образования:**

Высшее педагогическое – 10 человек.

Среднее педагогическое – 14 человек

Н/высшее -1 человек.

**ДОУ работает по художественно – эстетическому направлению.**

**Наполняемость групп на 2019-2020г.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Группа** | **Количество детей в группе** |
| ***Вторая группа раннего возраста «Лучики»*** | 21 |
| ***Младшая группа №1 «Петушок»*** | 23 |
| ***Младшая группа №2 «Радуга»*** | 23 |
| ***Младшая группа №3 «Золотой ключик»*** | 23 |
| ***Младшая группа №4«Колокольчики»*** | 23 |
| ***Средняя группа №1 «Капитошка»*** | 30 |
| ***Средняя группа №2 «Смешарики»*** | 31 |
| ***Старшая группа №1 «Гномики»*** | 30 |
| ***Старшая группа №2 «Звездочки»*** | 24 |
| ***Подготовительная группа «Солнышко»*** | 29 |
| **Всего детей** | **257** |
| **ГКП детей** | **20** |
| **Всего детей** | **277** |

**Программное обеспечение ДО**

**Целостность педагогического процесса в МБДОУ обеспечивается реализацией комплексной программы :**

* **Основная общеобразовательная программа МБДОУ разработанная на основе программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой;**

**Парциальные программы**

* **С.Н. Николаева «Юный эколог» - программа экологического воспитания дошкольников, «Наш дом – природа» Н.А.Рыжова, С.А. Веретенникова «Ознакомление дошкольников с природой»**
* **К.Ю. Белая «Основы безопасности жизни дошкольников.**
* **Т.С.Комарова , Лыкова И.А. «ИЗО в детском саду».**
* **О.С. Ушакова «Программа развития речи дошкольников», В.В. Гербова «Занятия по развитию речи в детском саду», Гасанова Р.Х.**
* **В.П. Новикова «Математика», И.А. Помораева,В.А.Позина «Занятия по математике в детском саду»**
* **В.Н.Волчкова, Н.В.Степанова, А.А.Вахрушева «Здравствуй, мир!» «Познавательное развитие»**
* **Л.В.Куцакова «Конструирование», З.В.Лиштван «Игры – занятия со строительным материалом».**
* **Осокина Т.И. «Физическая культура в детском саду», Пензулаева Л.И.**
* **План-программа по играм В.В.Воскобовича.**
* **Умные игры в добрых сказках под редакцией Л. С. Вакулинка.**

**серия «Сказочные лабиринты игры»**

**Региональный компонент:**

**-Региональная образовательная программа дошкольного образования Рд программа развивающего вида Республики Дагестан**

**- «Речевые занятия в детском саду» Гасанова Р.Х.**

**- «Музыкальное воспитание дошкольников» С.С.Агабеков**

**- «Народное искусство Дагестана» М.М.Байрамбеков, В.К.Агарагимова**

**- Программа – руководство «Отчий дом», «Дети гор»**

**В комплексной программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Камаровой, М.А.Васильевой отра­жено содержание образования детей раннего и дошкольного возрастов (от рождения до 7 лет), задающее основы и обес­печивающее полноценное, разно­стороннее развитие ребенка до уровня, соответствующего возра­стным возможностям и требова­ниям современного общества. Программа предусматривает обогащение детского развития и взаимосвязь всех его сторон.**

**Цель программы - разностороннее воспитание и развитие ребенка.**

**Реализация программы «От рождения до школы», как основной общеобразо­вательной программы обеспечи­вает права ребенка на физическое, интеллектуальное, социальное и эмоциональное развитие (Кон­венция о правах ребенка), рав­ные возможности для всех де­тей на дошкольной ступени и при переходе к обучению в на­чальной школе. В основу программы положена концепция психологического возраста, как этапа детского развития, характеризующегося своей структурой и динамикой. В каждом психологическом возрасте есть главная задача – генетическая задача развития.**

**Продолжать реализовать проект «Создание эксперементария в детском саду» посредством игровых технологий В.В.Воскобовича.**

**Предметом деятельности дошкольного образовательного учреждения** является воспитание, развитие, обучение детей дошкольного возраста в условиях ДОУ.

**Нормативно - правовое обеспечение образовательной**

**деятельности ДОУ:**

В своей деятельности ДОУ руководствуется:

* Федеральный закон от 29.12.2015г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Конвенция о правах ребенка ООН;
* Приказ Мин обрнауки России от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении ФГОС ДО»
* Санитарно-гигиенические требования, установленные в СанПиН 2.4.1.3049 – 13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных учреждениях.
* Устав МБДОУ №4 «Соколенок»№4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Образование** | | |
| среднее специальное | высшее | педагог. |
| 14  70% | 10  30% | 25  100% |

**Аттестация и работа в меж аттестационный период**

Основными задачами по организации аттестации в 2018 – 2019учебном году были следующие:

1. Раскрытие творческого потенциала педагогических работников;
2. Стимулирование личностного, профессионального роста;
3. Повышение уровня профессионального мастерства педагогов и распространение инновационного опыта;
4. Повышение квалификационного уровня педагогических и руководящих работников учреждения.

Педагоги ДОУ - профессиональные, компетентные работники. Подтверждение этому достаточно высокий квалификационный уровень педагогических работников: 70% педагогов имеют 1 квалификационную категорию.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| высшая | первая | Без категории |
| 1 | 21пед. | 3 пед. |

В меж аттестационный период все педагоги реализуют рекомендации по итогам аттестации. Систематизируют материал по выбранной теме, творчески используя его в своей практике, создают методические разработки, изготавливают дидактические пособия. Все это повышает эффективность образовательного процесса, качество реализации образовательной программы.

**Все педагоги по графику прошли курсы повышения квалификации**

**в 2018- 2019 уч.году.**

 Все педагоги занимались самообразованием по различным темам и проблемам; форма отчетности разнообразна: выступления на различных уровнях, открытые занятия и показы, собеседования, составление планов, самоанализ, и т.п.

В ДОУ процесс повышения квалификации является целенаправленным, планомерным. Все педагоги обязаны пройти КПК каждые 3 года.

**Факторы, способствующие стабильной работе кадров:**

* Стремление педагогов к повышению педагогического мастерства;
* систематическая методическая работа различной направленности и форм;
* обучение на курсах повышения квалификации;
* стимулирование творческой активности и инициативности педагогов.

***Вывод:*** В ДОУ созданы условия для самореализации каждым педагогом своих профессиональных возможностей, членов коллектива отличает высокая мотивация на качественный труд.

Ведущим направлением в повышении педагогического мастерства является целенаправленная методическая помощь. Все педагоги ДОУ прошли через разные формы повышения профессионального мастерства.

Сложившиеся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество воспитательно-образовательного процесса с детьми. Позволяет реализовать новые вариативные программы, обобщать опыт своей работы, технологии и методики.

**В 2018-2019 учебном году педагогический коллектив решал следующие задачи:**

**1.Осуществление преемственности в воспитании и развитии**

**детей по технологии**

**Воскобовича на всех этапах воспитания и обучения в детском саду.**

**2. Речевое развитие  - необходимая предпосылка для успешного школьного образования, применение разных инновационных игровых технологий для речевого развития дошкольников.**

**3. Совершенствовать деятельность по созданию условий для формирования у детей целостной картины мира, воспитание патриотизма, основ гражданственности, интереса к своей «Малой Родине».**

Для решения этих задач были намечены и проведены **четыре педагогических совета**:

* Первый - утверждение годового плана (традиционный)

Второй - **Осуществление преемственности в воспитании и развитии**

**детей по технологии**

**Воскобовича на всех этапах воспитания и обучения в детском саду.**

Третий - **Речевое развитие  - необходимая предпосылка для успешного школьного образования, применение разных инновационных игровых технологий для речевого развития дошкольников.**

**Четвертый- совершенствовать деятельность по созданию условий для формирования у детей целостной картины мира, воспитание патриотизма, основ гражданственности, интереса к своей «Малой Родине»**



Пятый– «Итоговый»

На каждом педсовете были приняты решения к выполнению намеченных задач.

Для выполнения поставленных задач на 2018-2019 учебный год проведены открытые ООД, консультации, семинары-практикумы,педсоветы,мастер-классы направленные на повышение квалификации педагогических кадров.

В течении учебного года внутри дошкольного учреждения проведены мероприятия:

**В сентябре** - «День дошкольного работника», смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году».

**В октябре** – выставка поделок из природного материала и овощей «Осенняя композиция», осенние праздники «Осень, осень, в гости просим» (в средних и старших группах).

**В** **ноябре** – «День матери», спортивный досуг «Папа, мама, я – спортивная семья», фотовыставка «Загляните в мамины глаза».

**В декабре** – новогодние праздники « Новый год стучится в дверь».

**В январе** – спортивные развлечения «Неделя здоровья».

**В феврале** – праздник «День защитника Отечества, физкультурный досуг «Мой папа лучший».

**В марте** – «Как же я тебя люблю, маму, бабушку мою!» - музыкально-развлекательные праздники для мам и бабушек.

**В апреле** – праздник «День земли» в старшей группе №1,№2 «9 мая, день Победы!»- физкультурные тематические досуги на городском уровне, физкультурные праздники совместно с родителями воспитанников**.**

**В** **мае**- утренник ко дню Победы. Неделя патриотического воспитания в честь Дня Победы. «Последний звонок»- выпускной бал для подготовительных групп.

**Летний** спортивный праздник посвященный « День защиты детей».

Были проведены разные мероприятия согласно летне-оздоровительному плану:

Праздники, досуги, викторины по ППД по акции «Внимание Дети»

Не остались в стороне вторая группа раннего возраста. Шла активная работа педагогов с родителями по изготовлению уголков по мелкой моторике, коррегирующих дорожек, книжных уголков. Во главе заведующей комиссия хорошо оценила проделанную работу. Также были изготовлены игры, дидактический материал по сказкам для детей.

В своей работе в 2018 – 2019 учебном году педагогический коллектив работал по Основной общеобразовательной программе ДОУ, примерной общеобразовательной «От рождения до школы», под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой, с учетом целей и задач, определенных Уставом ДОУ и региональная образовательная программа дошкольного образования РД

**В этом учебном году педагоги ДОУ показали 9 открытых мероприятий внутри ДОУ**

- общее родительское собрание,

- основную образовательную деятельность (9),

В 15 февраля 2019г в ДОУ прошел на муниципальном уровне семинар «Интеллектуальное развитие детей посредством игровых технологий В.В.Воскобовича».

На семинаре присутствовали : ведущий специалист УО –Магомедова Н.К., педагоги детских садов города . Педагоги экспериментальных групп показали по РИВ ООД, мастер-классы.

Присутствующие педагоги дали высокую оценку семинару и приняли большой опыт для своей дальнейшей работы с детьми

ДОУ присвоили статус инновационной площадки для реализации проекта «Создание эксперементария в детском саду « посредством игровых технологий В.В.Воскобовича.

Были созданы 3 экспериментальные группы: средняя №1,старшая №2,подготовительная группа №1.Педагоги этих групп успешно внедрили проект ,По итогам мониторинга дети этих групп имеют положительные результаты в умственном развитии.

Все открытые просмотры были составлены исходя из годового плана

**ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работ** | **Сроки проведения** | **Ответственные**  **педагоги** |
| 1 | Открытый ООД в старшей группе с использованием игровых технологий  В.В.Воскобовича в средней группе | Ноябрь  2018г. | Михралиева  О.А. |
| 2 | Открытый ООД с детьми средней группы №1 с использованием игровых технологий В.В. Воскобовича. | Ноябрь  2018г | Шахсинмирзоева М.А. |
| 3 | Открытый ООД с использованием игровых и инновационных технологий по развитию речи в подготовительной группе №1 | Декабрь  2017г | Рустамова А.С. |
| 4 | Открытый ООД по региональному компоненту («Моя малая Родина»с использованием ИКТ в старшей группе №1 | Январь  2019г | Канбарова Г.Н. |
| 5 | Открытый ООД по ФЭМПс использованием игр В.В.Воскобовича в ГКП. | Апрель 2019 | Гюльахмедова Э.Т. |
| 6 | Открытый ООД по обучению грамоте с использованием игр В.В.Воскобовича в подготовительной группе №2 | Февраль  2019г. | Абдурахманова Х.Х. |
| 7 | Открытый ООД по речевому развитию в  младшей группе№3 с использованием ИКТ и игр В.В. Воскобовича. | Март  2019г | Аскерова Р.А. |
| 8 | Открытый ООД по проекту педагога в средней группе №2 | Апрель  2019г | Байрамова И.М. |
| 9 | Открытый ООД в младшей группе №1 с использованием игровых технологий В.В.Воскобовича. | Май  2019г. | Бабаева М.А. |

В детском саду в течение года прошли конкурсы и выставки в соответствии с годовым планом:

-выставка поделок из овощей «Осенняя фантазия»;

-фотовыставка ко дню матери «Загляните в мамины глаза»;

-конкурс рисунков «Я люблю свой город» на муниципальном уровне;

-выставка поделок «Новогодняя игрушка»;

-ко дню Защитника Отечества стенгазеты «Герои нашего города» ;

-выставка детских работ «Они сражались за Родину»;

-конкурс лучший чтец «Мама, милая моя»;

-конкурс лучший чтец «Они сражались за Родину»;

В конкурсах участвовали все педагоги, дети и их родители. Работы оценивались, победители награждались грамотами и ценными призами. Была отмечена необходимости

проведения таких конкурсов для пополнения методической базы и предметно – развивающей среды в ДОУ.

Методкабинет оснащен разными игровыми пособиями В.В.Воскобовича., . Были пополнены информационные стенды для родителей «Уголки Здоровья», уголки Природы пополнены материалом, перемещены в удобное место.

Подводя итоги работы специалистов ДОУ, исходящих из административного контроля и представленных отчетов за учебный год следует констатировать: успешно работала логопед. Оказана консультативная помощь педагогам, родителям, пополнен дидактический материал в кабинете. В течение учебного года работал Консультативный пункт.

В течение учебного года на базе ДОУ в достаточном количестве приобреталась методическая литература по ФГОС. Составлены каталоги методической литературы. Разработаны методические рекомендации по годовым направлениям работы.

**Анализ педагогической деятельности коллектива ДОУ**

Каждый год в ДОУ принимается план работы учреждения на учебный год, по которому проводится работа по организации педагогического коллектива единомышленников (наблюдения, анкетирование, оказание помощи, наставничество). В течение всего учебного

года проводится изучение работы каждого педагога в отдельности, в результате проведения диагностики и анкетирования педагогов дается обобщенная характеристика педагогов и их деятельности, что дает возможность сопоставить профессиональные достижения всех членов педагогического коллектива. Зам. зав. по ВМР Шиховой К.А. проведена работа по

повышению профессионального мастерства педагогов. Развитию творческих процессов в коллективе способствовали курсовая подготовка, открытые просмотры в ДОУ, посещение городских методических объединений, изучение основ программы, проведены консультации по математике, мастер-классов, выявлялись слабые стороны познания методики проведения ООД, проводились консультации индивидуальные и коллективные.

Изучение индивидуального стиля деятельности каждого педагога способствовало обеспечение психологического сопровождения реализации годовых задач.

На основании полученных результатов с педагогами проводится индивидуальная работа, разрабатываются индивидуальные маршруты по саморазвитию. В коллективе существует определенный уровень единства взглядов на наиболее важные педагогические проблемы обучения и воспитания детей в ДОУ. Таким образом, можно сделать вывод, что в ДОУ работает коллектив единомышленников.

Ежемесячно проводился анализ методической, образовательной работы в группах, в ДОУ, выделялись текущие проблемы, намечались пути их решения, разрабатывался план организационно - методической работы на месяц.

На педагогических диспутах поднимались вопросы:

по введению ФГОС ДО в ДОУ; по анализу программно – методического обеспечения, условий, системы мониторинга достижений детьми планируемых результатов освоения реализуемой программы ДОУ;

по систематизации методического материала и методических рекомендаций у воспитателей и специалистов в соответствии с инновациями;

по разработке мониторинга качества освоения программы, по ведению документации педагогами (календарное, комплексно – тематическое, взаимодействие с семьями).

В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, обзорный, оперативный, тематический, фронтальный) со стороны заведующей, зам. зав. по ВМР, медсестры. Проведены семинары «Говорим правильно»- логопед, «Здоровьесберегающие технологии в работе с детьми с особыми вариантами поведения и развития» - психолог Сефербекова С.Ш.

Методическая    работа    в    ДОУ   в   целом    оптимальна   и   эффективна,  имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

  Из всего изложенного выше можно сделать **вывод:**

1. В ДОУ недостаточно созданы все условия для всестороннего развития детей дошкольного возраста, коррекционной работы с детьми с нарушениями речи, эффективной работы педагогического коллектива.
2. Задачи воспитательно-образовательной работы в 2018-2019 учебном году реализованы, план воспитательно-образовательной работы выполнен.
3. Выявлены положительные результаты развития детей, достижение оптимального уровня для каждого ребенка или приближение к нему.

**Анализ адаптации детей раннего возраста 2018-2019 уч. год.**

Благодаря комплексному психолого-медико-педагогическому сопровождению в период адаптации, педагогический коллектив прослеживает положительную динамику, дети легче адаптируются, а родители имеют возможность быть с ребенком в группе, на игровой

площадке детского сада, для них устанавливается щадящий режим. Но, отмечается такая тенденция – родители возлагают на ДОУ обучение детей культурно-гигиеническим навыкам, навыкам самообслуживания и социализации в детском коллективе, поэтому воспитатели

ясельной группы должны более ответственно относиться к работе с родителями в период проводят большую работу по адаптации.

**Вывод:** Таким образом, процесс адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ в прошел в легкой и средней степени. Родителям, чьи дети плохо адаптировались к условиям ДОУ, педагоги предложили рекомендации по работе с детьми дома и помощь педагога-психолога.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Сильные стороны*** | ***Слабые стороны*** |
| Спортивный зал  специалист по физической культуре  Дни здоровья, праздники, развлечения  Закаливание детей  Обязательное проведение пальчиковой гимнастики,  Гимнастика после сна  Чередование активных видов деятельности детей.  Использование здоровьесберегающей технологии | Прогулки проходили нерегулярно (плохая погода)  Дети подвержены простудным заболеваниям  Оптимальная температура в группах не всегда соответствует требованиям  Проведение занятий всей группой. |
| ***Возможности*** | ***Угрозы и препятствия*** |
| Индивидуальный подход к детям  Совместные спортивные мероприятия  Проведение семинаров и практикумов.  Проведение профилактических мероприятий.  Совершенствование работы по приоритетному направлению | Природные факторы |

**Анализ качества воспитания и образования детей ДОУ.**

В ДОУ созданы оптимальные условия для развития индивидуальных, творческих способностей детей, математических представлений, для ознакомления детей с физическими свойствами предметов и явлений, многообразием растительного и животного мира, явлениями общественной жизни страны и родного города.

Созданы условия для социально - личностного развития дошкольников: адаптации, комфортного пребывания детей в учреждении, положительного отношения ребенка к себе, другим людям, окружающему миру и коммуникативной социальной компетентности детей.

Так же созданы оптимальные условия для художественно – эстетического развития детей, театрализованной деятельности. Создано предметно – развивающее пространство во всех возрастных группах, которое соответствует эстетическим, методическим и гигиеническим требованиям.

промежуточных результатов, которые описаны в каждом разделе образовательной программы. Несмотря на огромную работу по созданию условий предстоит еще большая планированная работа.

**Готовность детей к школе:**

**Выпустили 68 , ГКП 10 воспитанников.**

**Наши выпускники будут посещать МБОУ СОШ №2,№3,№4,№8**

При внедрении ФГОС ДО в образовательный процесс главным направлением в группе является —  пред школьная подготовка .Работа велась по развитию связной и звуковой речи, работа по обогащению пассивного и активного словаря, грамматического строя речи, обучению грамоте и развитию  интеллектуальных способностей. Дети умеют составлять рассказы о предметах, по содержанию картины, по набору картинок  последовательно развивающимся действием. Имеют представления о предложении, умеют составлять предложения, делить слова на слоги.

Педагогом-психологом Сефербековым С.Ш., дважды в год проводился мониторинг готовности детей подготовительных групп к школьному обучению; выявлен уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям; проведен мониторинг детского развития (мониторинг развития интегративных качеств). В обследовании участвовали все дети подготовительных групп в возрасте от 6 до 7 лет. В результате был сделан анализ.

Результаты подготовки детей к школе определены положительными выводами педагога – психолога ДОУ: в результате проведенной психолого-педагогической диагностики на готовность детей к школьному обучению большинство - 34% - имеют высокий уровень

и 66% - детей получили средние данные. Обследование выявило, что с низким уровнем готовности к школе (задержка психического и речевого развития) детей в группах нет.

Музыкальные руководители: Гамидова Х.И., Атушева Р.М. успешно проводят работу по музыкальному развитию дошкольников. В детском саду созданы условия для успешного развития музыкальных способностей детей. Ярким показателем успешности музыкального

развития детей является эмоциональность поведения детей на музыкальных занятиях, их желание заняться музыкой.

Выполнение годовых задач (семинары-практикумы, консультации, тематические проверки, педсоветы, тренинги, открытые просмотры) повышают компетентность и профессионализм педагогов ДОУ; способствуют успешной работе коллектива и положительной динамике показателей развития способностей детей. Дети, посещающие ДОУ, успешно освоили программы и показали хорошие результаты.

**ОЦЕНКА РАБОТЫ ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ СО ШКОЛОЙ.**

Работа по преемственности со школой строилась в соответствии с договором, который заключён между МБОУ СОШ №4.№2 и МБДОУ № 4 с целью регулирования взаимоотношений в процессе сотрудничества и преемственности в обучении и воспитании детей.

Создан план работы по преемственности МБОУ средней общеобразовательной школы

№ 4,№2 и МБДОУ № 4.

В итоговом году работа со школой строилась по направлениям:

1. Организационно – методическая работа:

- Обсуждение плана работы по подготовке детей к школе;

- Знакомство воспитателей с ФГОС НОО;

Знакомство учителей с ФГОС дошкольного образования, задачами ООП ДО МБДОУ;

- Посещение воспитателями уроков математики, чтения в 1-х классах;

- Совместное совещание педагогов школы и детского сада;

- Педагогическое совещание.;

- Показ НОД по ФЭМП учителям начальных классов(в конце учебного года).

2. Работа с родителями (Родительское собрание; консультации; собрание родителей будущих первоклассников).

3. Работа по обеспечению взаимодействия детей младшего школьного и дошкольного возраста (экскурсии детей в школу; подарки ДОУ от школы, совместные спортивные развлечения);

4. Аналитика – диагностическая деятельность (диагностика).

Основной целью преемственности со школой было создание условий для максимального развития детей и использования единых методов и приёмов образовательного процесса.

* В процессе организационно – методической работы решались задачи ДОУ:

1. Формирование основных физических качеств и потребностей в двигательной активности,

навыков осуществления гигиенических процедур, элементарных правил ЗОЖ.

2. Развитие любознательности, формирование способов познавательной деятельности.

3.Формирование способности к планированию собственных действий в разных жизненных ситуаций, к развитию целеполагания.

4. Развитие умения детей самостоятельно решать интеллектуальные и личностные задачи, применяя усвоенные знания на практике в разнообразных видах детской деятельности.

5. Формирование предпосылок учебной деятельности: умение работать по правилу, образцу, слушать взрослого, понимать учебную задачу и выполнять его инструкции.

* Задачи начальной школы:

1.Формирование ключевых компетентностей личности:

* коммуникативная компетентность;
* информационная компетентность;
* компетентность разрешения проблем.

2. Формирование у обучающихся:

* осознанное принятие ценностей здорового образа жизни и регуляция своего поведения в соответствии с ними;
* желание и умение учиться, готовность к образованию в основном звене школы и самообразованию;
* инициативность, самостоятельность, навыки сотрудничества в разных видах деятельности;
* математическая и языковая грамотность как основа всего последующего обучения

**Вывод:** Итоговая работа по сотрудничеству и преемственности МБОУ СОШ № 4.№2» и МБДОУ № 4 соответствует должному уровню. Она выполняется строго по плану и обеспечивает необходимые условия для максимального развития детей, чему свидетельствуют

данные мониторингов. Почти все выпускники 2018-2019 года (95%) готовы к успешному обучению в школе.

**Выводы о работе педагогического коллектива за 2018- 2019 учебный год:**

1.Задачи и план действий по реализации ООП ДО ДОУ, годового плана работы на учебный год выполнены на 95%.

2.Повысился теоретический и практический уровень у педагогов в освоении ФГОС ДО, в освоении профессии, этому способствовало посещение курсов, консультирование, посещение других учреждений, самообразование.

3.Улучшилась обеспечивающая система (приобретены детская мебель, обновлены уголки, литература, развивающие и дидактические игры).

4.Поддерживается, обновляется, необходимая документация по методической,

логопедической, психологической работы.

5.Совершенствуется использование в образовательном процессе информационных технологий.

**Основные задачи на 2019-2020 учебный год.**

1. **Сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психологической безопасности через совершенствования взаимодействия коллектива дошкольного учреждения и семьи, поиска оптимальных форм работы с родителями**
2. **Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию народно-прикладного искусства Дагестана и России..**
3. **Способствовать повышению эффективности работы ДОУ по развитию всех компонентов устной речи детей дошкольного возраста ( лексической стороны, грамматического строя речи, произносительной стороны речи, связной речи) в различных видах детской деятельности.**
4. ***Развивать умственные способности и математические представления у дошкольников посредством дифференцированного подхода и использования современных форм организации***

***работы по РЭМП с учетом ФГОС ДО с помощью игровых***

***технологий В.В. Воскобовича.***

**Совершенствование системы управления ДОУ**

***Задачи:***

1. Обеспечение безопасного функционирования ДОУ.

2. Создание условий в ДОУ для образовательного процесса в соответствии с ФГОС.

3.Улучшение материально-технической базы ДОУ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия, действия | Срок | Ответственный |
| Корректировка учебного плана, сетки НОД | Сентябрь | Зам.зав по ВМР- Шихова К.А. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Производственные собрания** | **В течение года** | **По плану** |
| Инструктажи с сотрудниками ДОУ:  - по ОТ и ТБ;  - по вопросам ГО и ЧС;  - по пожарной безопасности;  - по ПБ в период новогодних праздников;  - об охране жизни и здоровья детей в:   - осенний период;    - зимний перио  весенний период;    - летний период | В течение года | **Зав. ДОУ –Аллахвердиева Н.У.**  **зам. зав по ВМР- Шихова К.А.**  **Завхоз- Бабаханова**  **П.К.** |
| Выполнение санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ | В течение года | **Заведующий ДОУ, зам. зав**  **по ВМР,**  **м/с- Магомедова Г.М.** |
| Выполнение требований по Охране труда и технике безопасности | В течение года | **Заведующий ДОУ, зам. зав по ВМР, за ОТ и ТБ, завхоз.** |
| Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей | В течение года | **Заведующий ДОУ**  **Зам зав по ВМР** |
| Проверка готовности здания и территории к новом  учебному году | Август | **Завхоз** |
| Проверка оснащения групп для осуществления воспитательно-образовательного процесса | Сентябрь | **Зав. Зам зав по ВМР, члены рабочей группы.** |
| Развитие материально-технической базы | В течение года | **Администрация** |
| Подписка на газеты и журналы | Ноябрь, Май | **Зам. зав по ВМР.** |
| Обновление и комплектование фонда методической литературы, дидактических пособий к программе «От рождения до школы» в соответствии с ФГОС | В течение года | **Зам. зав по ВМР** |
| Приобретение посуды, моющих средств, ветоши и т. д. | В течение года | **Завхоз** |
| Приобретение лекарственных трав и медикаментов | В течение года | **м/с ДОУ** |
| Приобретение мебели (стульев, кроватей, шкафов) | В течение года | **Завхоз** |
| Завоз песка в песочницы. | Май | **Завхоз,коллектив.** |
| Ремонт и покраска оборудования. | Апрель - Июнь | **Завхоз,коллектив.** |
| Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима, за санитарным состоянием всего помещения, пищеблока. | Ежедневно | **Зав. МБДОУ,**  **м/с ДОУ** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контроль над сохранением продуктов, над соответствием санитарных норм и требований, над сроками реализации, над правильностью использования продуктов. | Еженедельно | **Заведующая и медсестра.** |
| Индивидуальные формы работы с молодыми специалистами:  - планирование воспитательно- образовательного процесса.  - организация непосредственно- образовательной  деятельности.  - организация непосредственно- образовательной  деятельности, в ходе режимных моментов. | В течение года | **Зам зав по ВМР-**  **Шихова К.А.** |

**Общие собрания трудового коллектива**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Тематика** | **Форма** | **Содержание** | **Ответс.** |
| **Сентябрь** | «О подготовке к новому учебному году» | Традиционная | 2.Ознакомление и утверждение графика работы. Правила внутреннего распорядка.  3. Сведения о кадрах, группах, количестве детей.  4. Принятие плана  организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2018-2019 год.  Утверждение плана  графика проведения инструктажей. | Зам по ВМР  Заведующий  Завхоз |
| **Декабрь** | «Обеспечение безопасности. Организация питания детей в ДОУ» | Традиционная | 1. Обеспечение безопасности в ДОУ в Новогодние праздники. Инструктаж сотрудников.  2. Анализ заболеваемости за полугодие.  3. Утверждение плана мероприятий по организации питания детей.  4. Выборы Президента | Заведующий  Зам. по ВМР  Медсестра  Шеф повар  Зам.зав.по ВМР |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Март** | «Антитеррористическая защищённость детей. Анти коррупционная деятельность в ДОУ» | Традиционная | 1.Антитеррористическая защищённость детей в весенне - летний период.  2.Алгоритм действий сотрудников по анти  коррупции. Инструктаж.  3. Организация и проведение субботников. | Заведующий  Зам. по ВМР  Завхоз |  |
| **Июнь** | «Отчетное  собрание» | Традиционная | 1.Итоги работы за учебный год.  Реализация поставленных задач в ДОУ.  2.Публичный доклад о деятельности МБДОУ.  3. Инструктаж по охране труда в летний период работы. | Заведующий  Завхоз  Зам. по ВМР |

**Совершенствование образовательного процесса в ДОУ**

***Задачи:***

**1. Повышать качество образовательного процесса в соответствии с ФГОС**

**2. Повышать профессиональную компетентность педагогов.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия, действия** | **Срок** | **Ответственный** |
| **ОСНАЩЕНИЕ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА** | | |
| Пополнение новинками методической литературы в соответствии с ФГОС  Пополнение нормативно- правовыми документами.  Продолжать оснащение метод кабинета  материалом по играм В.В. Воскобовича | В начале уч. года.  В течение года  В начале учебного года. | **Зам. зав по ВМР**  **Шихова К.А.** |
| **ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГОВ** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ  1.Байрамова И.М. -воспитатель  2.Тагирова С.К - воспитатель  3.Османова К.Н. - воспитатель  4. Канбарова Г.Н. - воспитатель  5.Алиханова Т.Д.- инструктор по ФК. | по графику 2019– 2020уч. года | **Зам. зав. по ВМР**  **Шихова К.А.** |
| Подготовка педагогов к аттестации:   1. Обсуждение, корректировка портфолио педагогов; | В соответствии с графиком | **Зам. зав по ВМР** |
| Курсовая подготовка    Курсы ПК по плану ДИПКПК г. Махачкала:  1.Шерифова С.А.  2.Бабаева М.А. | В соответствии с графиком ДИПКПК | **Заведующий**  **Зам. зав по ВМР** |
| Обсуждение статей журналов «Дошкольное воспитание», «Ребенок в детском саду», «Справочник старшего воспитателя», и т.д. | ежемесячно | **Зам.зав.по ВМР** |
| Изучение и использование в практической работе нормативных документов и рекомендаций МО РФ и региона. Изучение и внедрение ФГОС в деятельность ДОУ. | Сентябрь-октябрь | **Зам.зав.по ВМР** |
| Реализация национально- регионального  компонента в подготовительной | В течение года учебного года | **Зам.зав.по ВМР**  **воспитатели** |
| Диагностика на начало года:  - физической подготовленности;  - знаний, умений и навыков (согласно программе);  - психического развития воспитанников подготовительной группы. | В начале и в конце учебного года. | **Зам.зав.по ВМР**  **Воспитатели** |

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1.Тема: «С новым учебным годом!»** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6. | Анализ летней оздоровительной работы с  детьми.  Отчет педагогов о проделанной работе в летний оздоровительный период 2019г.  Утверждение годового плана на 2019 – 2020 учебный год  Утверждение расписания НОД, графиков работы, режима дня, учебного плана, программ, **комплектование групп и расстановка кадров и др. документации.**  Утверждение программ и технологий, по которым будет работать МБДОУ в 2019 – 2020 учебном году  Итоги фронтального контроля «Подготовка ДОУ  к новому учебному году». Решение педсовета | Август  2019г | Зав. МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Зам зав по ВМР  Шихова К.А.,  воспитатели. |
| **2.Тема: «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ»** | | | |
| 2.1  2.2  2.3  2.4  2.5  2.6.  2.7. | Решение предыдущего педсовета Презентация *«Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ»*  Сообщение «*Анализ состояния здоровья воспитанников, оздоровительные мероприятия, проводимые в ДОУ»*  Итоги тематического контроля (зам зав по  ВМР)  «Оздоровительно-игровой час» в подготовительной группе (воспитатель К  Канбарова Г.Н.) Видеопросмотр, обсуждение  Деловая игра  Решение педсовета  Итоги тематического контроля (зам зав по  ВМР)  Деловая игра  Решение педсовета | Ноябрь  2019г. | Зав. МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Инструктор по ФК:  Алиханова Т.Д. |
| **3.Тема:** **«Развитие творческих способностей дошкольников посредством художественно-творческой деятельности »** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.1.  3.2.  3.3  3.4  3.5.  3.6. | Решение предыдущего педсовета  Презентация « **Развитие творческих**  **способностей дошкольников посредством художественно-творческой деятельности»**  (зам зав по ВМР)  Сообщение из опыта работы с использованием презентации:  *«Влияние изобразительной деятельности на успешность адаптации к ДОУ детей*  *младшего*  *детей младшего возраста»*   (Гусейнова З.У.)  Сообщение с использованием презентации  *«Интеграция видов искусств в проектировании разных форм музыкальной деятельности в условиях ДОУ»* (муз/рук Гамидова Х.И.)  Итоги тематического контроля «Организация работы в ДОУ по художественно-эстетическому воспитанию дошкольников » (зам зав по ВМР)  Деловая игра Решение педсовета | Январь  2020г. | Зав. МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Зам зав по ВМР  Шихова К.А. |
| **4.Тема:** **«Познавательно-речевое развитие дошкольников в процеформирования связной речи и речевого творчества»** | | | |
| 4.1  4.2  4.3  4.4  4.5  4.6  4.7 | Решение предыдущего педсовета Доклад *«***Познавательно-речевое развитие дошкольников в процессе формирования связной речи и речевого творчества** *»* (зав МБДОУ)  Презентация опыта работы *«Формирования связной речи посредствам словесного творчества»* Аскерова Р.А.) Результаты тематического контроля по теме «Состояние образовательной работы в ДОУ по развитии связной речи у дошкольников» (зам зав по ВМР)  Картотека дид.игр «Формирование связной речи и речевого творчества» (все группы)  Формирование познавательной деятельности ФЭМП через РИВ В.В.Воскобовича деятельности(Шахсинмирзоева М.А.)  Деловая игра «Все о речи»  Решение педсовета | Март  2020 г. | Зав. МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Зам зав по ВМР  Шихова К.А. |
| **5.Тема: «Наши достижения»** | | | |
| 5.1  5.2  5.3  5.4  5.5  5.6 | Решение предыдущего педсовета.  О выполнении годовых задач учебного года  «О наших успехах» (отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год)  Отчёт заведующей о проделанной работе за го  Анализ заболеваемости детей  Анализ физкультурно-оздоровительной  работы за год  Утверждение плана работы на летний оздоровительный период  Решение педсовета | Май  2020г. | Зав. МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Мед/сестра  Магомедова Г.М.  Педагоги |

**СИСТЕМА КОНТРОЛЯ НАД ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ В МБДОУ И РЕАЛИЗАЦИЕЙ ГОДОВОГО ПЛАНА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работ** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **Оперативный контроль** | | | |
| 1 | Соблюдение режима и организации жизни группы | в течение года | Зав. МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Мед/сестра  Магомедова Г.М. |
| 2 | Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики |
| 3 | Проведение закаливания |
| 4 | Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей разных возрастных групп |
| 5 | Сформировать у детей представления о сезонных изменениях в природе и труде людей в соответствии с программой для каждого возраста |
| 6 | Организация хозяйственно-бытового труда (дежурство, поручение, коллективный труд) |
| 7 | Сформировать у детей навык самообслуживания |
| 8 | Дидактические игры в учебно-воспитательном процессе |
| 9 | Навыки поведения детей в общественных местах (по итогам бесед с детьми, анкетирование родителей) |
| **Систематический контроль** | | | |
| 1 | Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей | ежедневно | Зав. МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Мед/сестра  Магомедова Г.М. |
| 2 | Учебно-воспитательный процесс, уровень знаний, умений и навыков детей |
| 3 | Выполнение режима дня |
| 4 | Организация питания |
| 5 | Выполнение санэпидрежима |
| 6 | Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня |
| 7 | Соблюдение здорового психологического климата в коллективе |
| 8 | Соблюдение правил внутреннего распорядка |
| 9 | Техника безопасности и сохранность имущества |
| 10 | Анализ заболеваемости | 1 раз в квартал |  |
| 11 | Выполнение норм питания |
| 12 | Выполнение плана по детодням |
| 13 | Проведение физкультурных досугов и развлечений | 1 раз в месяц |
| 14 | Выполнение решений педсоветов | 1 раз в квартал |
| 15 | Составление документации по группам |
| 16 | Подведение итогов смотров – конкурсов |
| 17 | Участие в работе методических центров |
| 18 | Уровень проведения родительских собраний  во всех возрастных группах |
| 19 | Выполнение программы за квартал |
| 20 | Выполнение воспитателями рекомендаций по проверкам |
| **Тематический контроль к педсоветам** | | | |
| 1 | Организация работы в ДОУ по физическому развитию детей дошкольного возраста *(все группы)* | Ноябрь 2019г. | Зав. МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Мед/сестра  Магомедова Г.М. |
| 2 | *(*Организация работы в ДОУ по художественно-эстетическому воспитанию дошкольников *старшие и подготовительные группы)* | Февраль 2020г. |
|  | Состояние образовательной работы в ДОУ по развитию речи *(все группы)* | Апрель 2020г. |
| 4 | Анализ образовательной работы за год | Июнь 2020г. |
| **Фронтальный контроль** | | | |
| 1 | **«Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе»**  Цель: определить степень физической, интеллектуальной, психологической, эмоциональной готовности выпускников детского сада к школьному обучению | Май 2020г. | Зав. МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Зам зав по ВМР  Шихова К.А. |
| **Итоговый контроль** | | | |
| 1 | **«Состояние педагогических условий для организации учебно-воспитательного процесса в дошкольном учреждении в соответствии с ФГОС ДО»**  Цель: выявить состояние учебно-воспитательного процесса в МКДОУ в соответствии с ФГОС ДО | Май 2020г. | Зав. МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Мед/сестра Магомедова Г.М. |

**ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работ** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **1** | ООД по физкультуре в подготовительной группе  Тема: « Путешествие на остров здоровья» | Ноябрь  2019г. | Инструктор по ФК  Алиханова Т.Д. |
| 2 | ООД по рисованию в средней группе №1  Тема: «Роспись балхарской тарелки» | Декабрь  2019г. | Восп.  Муслимова У.Ю. |
| 3 | Интегрированная ООД по х/эстетическому развитию по аппликации в подготовительной группе .Тема: «Витаминная корзина» | Январь  2020г. | Воспитатель  Канбарова Г.Н. |
| 4 | ООД по развитию речи в старшей группе №1  Тема: «Путешествие в страну Красивой речи» | Февраль  2020г | Вос.  Исаева Э.К. |
| 5 | ООД по познавательному развитию ФЭМП с  использованием РИВ младшей группе №2 | Апрель  2020г. | Пириева М.А. |
| 6 | ООД в подготовительной группе,  итоговое Тема: «Путешествие по станциям знаний» | Апрель  2020г. | Восп.  Акберова Р.Х |
| 7 | Интегрированная ООД по х/эстетическому развитию в младшей группе №4 с использованием регионального компонента | Май  2020г. | Османова К.Н. |
| 8 | ООД по психологии в старшей группе  Тема : «Права ребенка» | Май  2020г. | Педагог – психолог  Сефербекова С.Ш. |

**КОНСУЛЬТАЦИИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | «Технология метода проектов в деятельности ДОУ» | Октябрь.  2019г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А. |
| 2 | «Здоровьесберегающие технологи в ДОУ»  Мастер-класс | Октябрь  2019г. | Инструктор по ФК  Алиханова Т.Д. |
| 3 | «Что должен знать воспитатель о ПДД. Работа по ПДД в детском саду»  Мастер-класс | Ноябрь  2019г. | Воспитатель  Юсуфова З.С. |
| 4 | «Педагогическая этика в работе педагога ДОУ. Развитие правильной речи у педагогов» Мастер-класс | Ноябрь  2019г. | Педагог – логопед  Лачинова Ф.Н. |
| 5 | «Физкультурные минутки в игровой форме» Мастер-класс | Ноябрь  2019г. | Восп.  Байрамова И.М. |
| 6 | «Утренник без стресса»  Мастер-класс | Ноябрь  2019г. | Муз/рук  Гамидова И.М. |
| 7 | «Значение аппликации в эстетическом развитии дошкольников»-мастер-класс | Декабрь  2019г. | Рустамова А.С. |
| 8 | «Влияние театрализованной деятельности на развитие творческих способностей детей» Мастер-класс | Январь 2020г. | Восп.  Шахсинмирзоева М.А. |
| 9 | «Особенности лепки в детском саду»  Мастер-класс | Январь 2020г. | Восп.  Тагирова С.К. |
| 10 | «Совместная деятельность педагогов и ребенка по развитию творческих способностей как основа художественно-эстетического воспитания»Мастер-класс | Февраль  2020г. | Восп.  Абдурахманова У.Х. |
| 11 | «Развитие связной речи детей дошкольного возраста посредством ознакомление с художественной литературой» Мастер-класс | Февраль  2020г. | Восп.  Пириева М.А. |
| 12 | «Роль воспитателя детского сада в подготовке детей к началу школьного обучения» мастер-класс | Март  2020г. | Педагог – психолог  Сефербекова С.ш. |
| 13 | «Инновационные формы работ по развитию речевой активности дошкольников» Мастер-класс | Апрель  2020г. | Восп.  Акберова Р.Х. |
| 14 | «Развитие речи дошкольников с помощью дидактических игр»  Мастер-класс | Апрель  2020г. | Восп.  Рамазанова И.З. |

**ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название проекта** | **Группа** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | «Быть здоровым хорошо» | Средняя №1 | **В течение учебного года** | ВМуслимова У.Юи Рустамова А.С. |
|  | «Развивающие игры В.В.Воскобовича в умственном развитии детей дошкольного возраста!» | Старшая группа №1 | **-** | Шахсинмирзоева М.А.  Исаева Э.К. |
| 2 | «Чудо по имени театр» | Средня гр №2 | **-** | Абдурахманова У.Х.и Юсуфова З.С. |
| 3 | «По дорогам сказок» | старшая №2 | **-** | Б Баданваева Ю.Ш.  Михралиева О.А. |
| 4 | «Скоро в школу» | подготовительная  группа | **-** | Акберова Р.Х.и Канбарова Г.Н. |
| 7 | «Детский сад – территория любви» |  | **-** | Воспитатель по физкультуре |
| 8 | « Волшебный мир звуков» |  | **-** | Музыкальный руководитель |

**СЕМИНАРЫ – ПРАКТИКУМЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | ***Тема:*** **«Физическое воспитание в ДОУ»**  Цель:  1.Уточнить знания педагогов по разделу формирование ЗОЖ у детей дошкольного возраста  2.Активизировать мыслительную деятельность педагогов  3. Систематизировать работу в детском саду по совершенствованию форм физического развития и укрепления здоровья детей  Задачи:  - Формировать и закреплять профессиональные знания, умения и навыки педагогов в работе с детьми по сохранению и укреплению здоровья.  - Способствовать развитию педагогического мышления, создать благоприятную атмосферу для творческой работы всех участников.  **План семинара**  *Теория*  - Консультация «Физическое воспитание дошкольников в режиме здорового образа жизни»  - Анализ двигательного режима в группах (отчет педагогов)  *Практика*  - Деловая игра  - Закаливающие мероприятия по возрастным группам | Ноябрь 2019г. | Зам зав по ВМР Шихова К.А.  Инструктор по ФК  Алиханова Т.Д. |
| 2 | ***Тема:* "Современные изобразительные материалы как средство художественно-эстетического развития дошкольников**  Цель: раскрыть изобразительные возможности современных материалов, показать их влияние на развитие творчества детей старшего дошкольного возраста помочь взрослым организовать занятия с детьми как в ДОУ, так и в домашних условиях.  Задачи:  -изучить поливариантное использование изобразительных материалов в образовательной работе с детьми;  -представить уже знакомые материалы в новом контексте;  -разработать методику художественно-эстетического развития детей;  -определить показатели результативности работы по изобразительной деятельности и художественному труду.  План семинара  1 часть. Теоретическая  *Игра «Творим вместе»*  2 часть. Практическая  3. Мастер-класс. Народно-прикладное искусство Дагестана и России.  4. Поздравление педагогов с предстоящим праздником  5. Зачитывание «сердечек» с «дерева ожиданий»  6. Итоги (вопросы для обсуждения) | Февраль 2020г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Воспитатель:  Баданаева Ю.Н. |
| 3 | ***Тема:* «Современные технологии речевого развития и влияние РИВ на развитие речи детей»**  Цель: повышать **педагогическую компетентность педагогов через знакомство с современными речевыми технологиями.**  Задачи:  - расширять знания **педагогов по использованию современных речевых технологий**;  - способствовать внедрению **речевых технологий** в образовательный процесс ДОУ;  - пополнение предметно-пространственной **развивающей** среды комплектами игр и игровых пособий по данному направлению;  - включение **педагогов** ДОУ в инновационный процесс дошкольного учреждения в различных видах образовательной деятельности.  **План семинара**  *Теория*  1. Обоснование темы семинара-практикума  2. Практическая часть  3Игры В.В.Воскобовича  - Игра КВН на тему: «Всем обо всем» | Апрель 2020г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Михралиева О.А. |

**КОЛЛЕКТИВНЫЕ ПРОСМОТРЫ. ВЗАИМНОЕ ПОСЕЩЕНИЕ ПЕДАГОГОВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | **Название и содержание мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| *1.* | Открытый просмотр «Готовность групп к новому учебному году». Оформление родительских уголков | сентябрь | Заведующий ,  Зам.зав.по ВМР |
| *2.* | Просмотр ООД по проектной деятельности педагогов ДОУ.  (работа с молодыми воспитателями) | в течение года | Зам.зав.по ВМР  и педагоги ДОУ |

**РАБОТА С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работ** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | Определить наставниками опытных педагогов к молодым воспитателям:  ***Шахсинмирзоеву М.А.- Рмазановой И.З.***  ***Рустамову А.С.-Муслимовой У Ю.***  ***Акберову Р.Х.-Канбаровой Г.Н.***  ***Абдурахманову У.Х.-Юсуфову З.С.***  ***Тагирову С.К.-Бабаевой М.А.***  ***Аскерову Р.А.-Османовой к.Н.***  ***Гусейнову З.У.-Пириевой М.А.***  ***Байрамову И.М.-Несрединовой С.А.*** | В течение года | Зам зав по ВМР  Шихова К.А. |
| 2 | Консультирование молодых специалистов по различным вопросам, совместное составление календарных планов воспитательно-образовательной работы | Систематически | Зам зав по ВМР  Шихова К.А. |
| 3 | Посещение занятий опытных воспитателей молодыми воспитателями, с целью пополнения знаний по методикам проведения образовательной деятельности . | По мере необходимости | Зам зав по ВМР  Шихова К.А. |
|  | В  Выступления молодых педагогов по теме  самообразования на методических часах | Ежемесячно | Зам зав по ВМР Шихова К.А. |
| 4 | Выступления молодых педагогов по теме самообразования на методических часах | Ежемесячно | Зам зав по ВМР Шихова К.А. |

**ОБОБЩЕНИЕ, ИЗУЧЕНИЕ, РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работ** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | **Изучить**  опыт работы воспитателя  **Шахсинмирзоева М.А.**  по теме: ***«Современные подходы в работе по речевому развитию детей дошкольного возраста»***  на:   * методическом объединении педагогов * педагогическом совете * методических часах | В течение  года | Зам зав по ВМР  Шихова К.А. |
| 2 | **Обобщить**  опыт работы воспитателя  **Байрамовой И.М.**  по теме***: «Театрализованная деятельность в ДОУ по ФГОС»*** | В течение  года | Зам зав по ВМР  Шихова К.А. |
| 3 | **Распространять** на**:**   * городских методических * объединениях педагогов всех возрастных групп * педагогических советах * методических часах | В течение  года | Зам зав по ВМР  Шихова К.А. |

**КОНКУРСЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работ** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Лучшее оформление группы к новому учебному году | Сентябрь 2019г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Воспитатели |
| 2 | «Дары природы» (из овощей и фруктов)  (творческие работы воспитателей и родителей) | Октябрь  2019г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Воспитатели |
| 3 | «Новогодняя елочка нашей семьи» (творческие  работы родителей и детей) | Декабрь  2019г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Воспитатели |
| 5 | «Огород на подоконнике» | Январь  2020г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Воспитатели |
| 6 | «Воспитатель года – 2019» (профессиональный конкурс) | Февраль  2020г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Воспитатель |
| 7 | Конкурс чтецов  «Люблю тебя, мой край родной» | Февраль  2020г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А. Воспитатели групп |
|  | Конкурс чтецов  «Мама, милая моя» | Март  2020г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А. Воспитатели групп |
| 8 | Конкурс чтецов к 75-ю ВОВ.  « Они сражались за Родину» | Апрель  2020г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Воспитатели групп |
| 9 | «Безопасные дороги детям»  (создание и оборудование площадки для изучения правил дорожного движения) | Май  2020г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А  Воспитатели групп |
|  | «Лучший проект в группе» | Май  2019г. | Зам зав по ВМР  Шихова Воспитатели групп  Воспитатели |

**ВЫСТАВКИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работ** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | «Мой любимый детский сад»  (рисунки старших дошкольников) | Сентябрь 2019г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Воспитатели |
| 3 | «Что нам осень подарила»  (творческие работы воспитателей и родителей из овощей и фруктов) | Октябрь  2019г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Воспитатели |
| 4 | «Чудеса осенней природы» (фотоматериал) | Ноябрь  2019г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А  Воспитатели |
| 5 | «Новогодняя игрушка нашей семьи»  (творческие работы родителей и детей) | Декабрь  2019г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Воспитатели |
| 6 | «Я люблю тебя, мой город! Твои улочки, дома…»  (детские рисунки) | Январь  2020г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Воспитатели |
| 7 | «Папа может все, что угодно»  (поделки к Дню защитника Отечества) | Февраль  2020г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Воспитатели |
| 8 | «Весенний букет»  (поделки к 8 Марта) | Март  2020г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Воспитатели |
| 9 | « Они сражались за Родину»  (открытки и поделки ветеранам войны) | Апрель  2020г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Воспитатели |
| 10 | «Мир в котором мы живем» (фото и рисунки к Дню защиты детей) | Май  2020г | Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Воспитатели |

**ПРАЗДНИКИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работ** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | «День знаний» | 02.09.2018г. | Зам зав по ВМР  Муз.рук-ли. |
| 2 | «День дошкольного работника» | 27.09.2018г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Муз. рук-ли |
| 3 | «Осенний бал» | Октябрь – ноябрь  2019г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А  Муз.рук. -ли |
| 4 | «Новый год» | Декабрь  2019г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А  Муз.рук-ли |
| 5 | «День Защитника Отечества» | Февраль  2020г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А  Муз.рук. -ли |
| 6 | «Праздник мам» | Март  2020г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А  Муз.рук. -ли |
|  | «Навруз байрам» | Март 2020г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А  Муз.рук. -ли |
| 7 | «День птиц» | 24.03.2020г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А  Муз.рук. -ли |
| 8 | «День Победы» | Май  2020г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А  Муз.рук. -ли |
| 9 | «День семьи» | 15.05.2019г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А  Муз.рук. -ли |
| 10 | «Выпускной бал» | 30.05.2019г | Зам зав по ВМР.  Шихова К.А  Муз.рук. -ли |
| 11 | «День защиты детей» | 01.06.2019г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А  Муз.рук. -ли |

**РАБОТА ДОУ ПО ОБНОВЛЕНИЮ СОДЕРЖАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Аттестация педагогов на соответствие занимаемым должностям | Октябрь  2019г. | Зав. МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Зам зав по ВМР  Шихова К.А. |
| 2 | Организация всех видов образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО | В течение  года | Зам зав по ВМР  Шихова К.А. |
| 4 | Использование ИКТ в познавательно – речевом развитии дошкольников | В течение  года | Зам зав по ВМР  Шихова К.А. |
| 6 | Продолжать ведение портфолио сопровождения ребенка в дошкольном учреждении | В течение  года | Зам зав по ВМР  Шихова К.А. |
| 7 | Методическое обеспечение образовательной деятельности в ДОУ | В течение  года | Зав. МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Зам зав по ВМР  Шихова К.А.. |
| 8 | Пополнить и обновить предметно – развивающую среду ДОУ в соответствии с ФГОС ДО | В течение  года | Зав. МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Зам зав по ВМР  Шихова К.А.. |
| 9 | Обновить и пополнить мягкий и твердый инвентарь в ДОУ согласно требованиям СанПин | В течение  года | Зав. МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Зам зав по ВМР  Шихова К.А.. |
| 10 | Работа по проектному методу в ДОУ | В течение  года | Зам зав по ВМР  Шихова К.А.. |
| 11 | Продолжать работу по профилактике и коррекции плоскостопия у детей дошкольного возраста | В течение  года | Медсестра  Магомедова Г.М. |
| 12 | Организация работы по укреплению здоровья часто болеющих детей в ДОУ | В течение  года | Медсестра  Магомедова Г.М. |
| 13 | Продолжать работу по ознакомлению детей с правилами дорожного движения и профилактике детского дорожно – транспортного травматизма | В течение  года | Зам зав по ВМР  Шихова К.А. |

**ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-РАЗВИВАЮЩЕЙ СРЕДЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работ** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | **Обновить:**  - уголок на лестничной площадке ДОУ | Сентябрь - Октябрь 2019г. | Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Педагоги |
| 2 | **Приобрести:**  - демонстрационный и наглядный материал для образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО  - приобрести физкультурное оборудование для повышения двигательной активности: дуги для подлезания разной высоты,  гимнастические скамейки, ребристые  дорожки, резиновые мячи и т. д. | В течение  года  Сентябрь – Октябрь 2019г. | Зав. МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Зам зав по ВМР  Шихова К.А.. |
| 3 | **Оформить:**  - информационный стенд для родителей  - методические пособия для работы | Октябрь  Ноябрь | Зам.зав.ВМР  ШиховаК.А.  Воспитатели |
| 4 | **Пополнить библиотеку:**  -комплектом региональных парциальных программ  - хрестоматиями по ФГОС ДО на каждую возрастную группу | В течение  года | Зав. МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Зам зав по ВМР  Шихова К.А.. |

**РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ**

**Цель:** создание условий для реализации партнерских отношений между субъектами общественного и семейного (в лице семей дошкольников) воспитания через формирование у педагогов и родителей адекватного отношения к собственному педагогическому опыту.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название мероприятий** | **Дата** | **Ответственные** |
| **Общие родительские собрания** | | | |
| 1. | ***«Совместная работа ДОУ и семьи в новом учебном году»***  1. Задачи ДОУ и семьи на новый учебный год  2. Оздоровительная работа с детьми в ДОУ | Октябрь  2019г. | Зав. МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Зам зав по ВМР  Шихова К.А.  Воспитатели  Специалисты |
| 2. | ***«Скоро в школу!»***  1.«Психологическая готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе»  2.Подготовка детей к школе в условиях детского сада (фрагменты  образовательной деятельности)  3.Требования к будущему первокласснику | Февраль  2020г. | Зам зав по ВМР Шихова К.А.  Воспитатели  Специалисты  Завучи МБОУ СОШ №1.№4 |
| 3. | **Итоговое родительское собрание**  ***«Итоги работы ДОУ за 2019-2020 учебный год»***  1.Анализ работы ДОУ за 2018– 2019  учебный год  2. Результаты оздоровительной работы | Май 2020г. | Зав. МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Зам зав по ВМР  Шихова К.А..  Воспитатели  Специалисты |
| **Взаимосвязь родителей и детского сада по организации педагогического процесса** | | | |
| 1 | Дни открытых дверей для родителей | Ноябрь 2019г.  Апрель 2020г. | Зав. МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Зам зав по ВМР  Шихова К.А. |
| 2 | Выпуск информационных стендов | в течение | Зав. МБДОУ |
| 3 | Обновление материалов в родительских уголках | ежемесячно | Воспитатели |
| 4 | Выпуск уголков здоровья | 1 раз  в квартал | Мед/сестра  Магомедова Г.М.  Воспитатели |
| 5 | Участие родителей в создании развивающей среды | в течение  года | Зав МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Воспитатели |
| 6 | Анкетирование родителей:  - на начало учебного года - по художественно – эстетическому развитию дошкольников - по патриотическому воспитанию дошкольников в семье - мнение родителей о работе ДОУ | сентябрь-май 2019-2020г. | Зам зав по ВМР Шихова К.А.  воспитатели |
| 7 | Посещение родителей на дому | в течение  года | Воспитатели |
| 8 | Консультации по вопросам родителей | по необходимости | Зав. МБДОУ Аллахвердиева Н.У.  Специалисты |
| 9 | Экскурсии по МБДОУ для родителей вновь поступивших детей | Июнь – сентябрь  2020г | Зав. МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Зам зав по ВМР  Шихова К.А. |
| 10 | Адаптация вместе с ребёнком | в течение года | Педагог-психолог Воспитатели |
| 11 | Совместное проведение праздников  -Новый год  - 8 марта  - выпуск в школу | 25-30 декабря 2019г.  5-7 марта 2020г.  май 2020г | Муз/рук -ли Воспитатели |
| 12 | Реклама деятельности работы МДОУ через СМИ и местное телевидение | в течение года | Зам зав по ВМР Шихова К.А. |

**ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
|  | **Вторая группа раннего возраста**  **по выбору воспитателей** | Сентябрь 2019г.  Декабрь 2019г.  Май 2020г. | **Воспитатели групп** |
|  | **Младшие группы**  **по выбору воспитателей** | Сентябрь 2019г.  Декабрь 2019г.  Май 2020г. | **Воспитатели групп** |
| 1.  2. | **Средняя группа**  «Начало учебного года – начало нового этапа в жизни ребенка»  «Роль семьи и ДОУ в воспитании здорового ребенка»  «Я и моя семья» | Сентябрь 2019г.  Декабрь 2019г.  Май 2020г. | **Воспитатели групп** |
| 1.  2. | **Старшая группа**  «В здоровой семье – здоровые дети»  «Что нужно знать родителям о проблемах речевого развития детей»  «Чему мы научились» | Сентябрь 2019г.  Декабрь 2019г.  Май 2020г. | **Воспитатели групп** |
| 1.  3.  4. | **Подготовительная группа**  «Помогите ребенку укрепить здоровье»  «Развитье правильной речи ребенка в семье и ДОУ»  «Нравственно – волевая подготовка дошкольника к школе» | Сентябрь 2019г.  Декабрь 2019г.  Май 2020г. | **Воспитатели групп** |

**План**

**совместной работы по преемственности**

**воспитательного- образовательного процессаМБДОУ№4 и СОШ №2. №4**

**Цель: Продолжать работу по преемственности детского сада и школы. Продолжать сотрудничество с педагогическим коллективом школы, совершенствовать уровень образования с новым подходом к формам и методам воспитания и образования.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1.** | **Заключение договоров о сотрудничестве детского сада и школы** | **сентябрь** | **Заведующая ДОУ** |
| **2.** | Обсуждение и утверждение совместного  плана работы       школы  и ДОО **Воспитывать у детей интерес к школе. Познакомить их с понятием «школа». С этой целью проводить следующую работ  тематические беседы, сюжетно-ролевая игра «Я-ученик» знакомство со зданием школы, библиотекой .праздники «До свиданья, детский сад!», «День Знаний»**Наблюдение учителями начального звена      занятий по развитию речи, ФЭМП  в подготовительной к школе  группе. | **В течение года** | **Воспитатели подготовительных групп .** |
| **3.** | **Консультации учителя начальных классов для воспитателей, родителей на тему: «В первый класс - первый раз» об актуальных вопросах воспитания и**  **обучения детей дошкольного и младшего школьного возраста.**  .Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных  мероприятий, «Дней открытых дверей». | **в течение**  **года** | **Воспитатели** |
| **4.** | **Проведение диагностики готовности детей подготовительной группы к школьному обучению**  Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребенка». | **апрель** | **Воспитатель старшей группы** |
| **5.** | **Прививать детям нравственно-волевые качества, необходимые для обучения в школе: дисциплинированность, ответственность.** | **Постоянно** | **Воспитатели групп** |
| **6** | **С детской библиотекой города.**  1.Участие  в беседах, викторинах, КВН  2.Посещение праздников | **В течение года** | **Воспитатели**  **групп** |
| **7** | 1.Посещение выставок, экспонатов музея  2. Проведение бесед с детьми работниками музея | В течение года | Зам.зав.по ВМР  Воспитатели |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы по взаимодействию с родителями**  **по подготовке детей к школе** | | |
| Родительское собрание «Будем готовиться к школе» | Сентябрь | Педагоги ст.групп |
| Индивидуальные консультации с педагогами ДОУ. | В течение года | Зам.зав.по ВМР,  психолог |
| Оформление папки для родителей «Что должен уметь будущий первоклассник» | Ноябрь | Педагоги ст.и подг. групп |
| Консультация «Психологическая готовность к школе» | Февраль | психолог |
| Консультация «Трудности обучения в школе детей с нарушением речи» | Март |
|  | логопед |
| Анкетирование «Готовы ли взрослые стать родителями первоклассника?» | Апрель | Педагоги,  психолог |
| Родительское собрание «Скоро в школу»  Праздник в ДОУ «До свидание, детский сад». | май | Администьрация ДОУ  Муз. рук- ль |
| **Содержание работы по взаимодействию с родителями**  **по подготовке детей к школе** | | |
| Родительское собрание «Будем готовиться к школе» | Сентябрь | Педагоги ст.групп |
| Индивидуальные консультации с педагогами ДОУ. | В течение года | Зам.зав.по ВМР,  психолог |
| Оформление папки для родителей «Что должен уметь будущий первоклассник» | Ноябрь | Педагоги ст.и подг. групп |
| Консультация «Психологическая готовность к школе» | Февраль | психолог |
| Консультация «Трудности обучения в школе детей с нарушением речи» | Март |
|  | логопед |
| Анкетирование «Готовы ли взрослые стать родителями первоклассника?» | Апрель | Педагоги,  психолог |
| Родительское собрание «Скоро в школу»  Праздник в ДОУ «До свидание, детский сад». | май | Администьрация ДОУ  Муз. рук- ль |

**АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Приобрести канцтовары и наглядно –демонстрационный материал в группы | Сентябрь 2019г | Зав. МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Зам. по ВМР  Шихова К.А.  Завхоз  Бабаханова П.К. |
| 2 | Отремонтировать крышу и прихожие одноэтажного корпуса здания ДОУ, | Июнь-июль | Зав. МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Завх.БабахановаП.К. |
| 3 | Оформить участки групп горками, разными игровым оборудованием | По мере финансирования | Зав. МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Завх.БабахановаП.К. |
| 4 | Отремонтировать песочницы и приобрести чистый песок, и крышки для песочниц | Август, сентябрь 2019г | Завхоз  Бабаханова П.К. |
| 5 | Обновить оформление в фае | Сентябрь2019 | .  Зам. по ВМР  Шихова К.А. |
| 6 | Обновить отопительную систему в старом корпусе | По мере финансирования | Зав. МБДОУ  Аллахвердиева Н.У.  Завхоз  Бабаханова П.К. |

**ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

Задача: создать необходимые условия для оздоровительной деятельности в дошкольном учреждении.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работ** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Разработка и внедрение оздоровительных программ в каждой группе | сентябрь 2019 -май 2020г. | Зам за по ВМР  Шихова К.А. . мед/сестра  Магомедова Г.М. |
| 2 | Гимнастика (утренняя, коррекционная до и после сна, дыхательная) | ежедневно | Воспитатели групп |
| 3 | Организация полноценного питания детей | сентябрь 2019 -май 2020г. | мед/сестра  Магомедова Г.М. |
| 4 | Организация и проведение прогулок | ежедневно | Воспитатели |
| 5 | Углубленные, врачебные осмотры с комплексной оценкой здоровья | сентябрь, ноябрь, декабрь 2019г.  апрель-май 2020г. | Врачи, мед/сестра  Магомедова Г.М. |
| 6 | Организация лечебно-физкультурных комплексов по проблемам нарушения осанки и плоскостопия | сентябрь 2019 -май 2020г. | мед/сестра  Магомедова Г.М. |
| 7 | Организация специальных закаливающих процедур | по сезону | Врачи мед/сестра  Магомедова Г.М. |

**Утверждаю:**

**Зав. МБДОУ д/с №4«Соколенок»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Аллахвердиева Н.У.**

**"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 год**

**ПЛАН РАБОТЫ МБДОУ Д/С №4 «Соколенок» ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО – ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА НА 2019 – 2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы | | | Срок исполнения | Ответственный | |
| ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ | | | | | |
| Помощь воспитателям в составлении планов работы по профилактике безопасного дорожного движения на год | | | Сентябрь – октябрь  2019г | Зам зав по ВМР | |
| Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах | | | Ноябрь  2019г | Воспитатели | |
| Консультация для педагогов «Формирование у дошкольников сознательного отношения к вопросам личной безопасности окружающих» | | | Декабрь 3-я  неделя  месяца | Зам зав по ВМР | |
| МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА | | | | | |
| Пополнение методического кабинета и групп методической, детской литературой и наглядными пособиями | | | В течение  года | Зам зав по ВМР, воспита­тели групп | |
| Контроль организации работы с детьми по теме «Дорожная азбука» | | | 1 раз  в квартал | Заведующий,  Зам зав по ВМР | |
| Обсуждение проблемы дорожно-транспортного травматизма в педагогическом совете | | | Ноябрь 2019г | Заведующий | |
| Открытый просмотр образовательной деятельности в старшей группе «Школа маленького пешехода» | | | Февраль  2020г | Зам зав по ВМР, музыкальный руководитель | |
| Конкурс детских работ на тему «Правила дорожного движения» | | | Апрель – май 2020г | Зам зав по ВМР  Восп.групп. | |
| Подбор и систематизация игр по всем группам по теме «Правила дорожного движения» | | | В течение года | Зам зав по ВМР, воспита­тели групп | |
| РАБОТА С ДЕТЬМИ | | | | | |
| Целевые прогулки:  младшие и средние группы  старшие и подготовительные группы | | | 1 раз в 2мес.  1 раз в мес. |  | |
| Игры (подвижные, дидактические, сюжетно- ролевые, театрализованные) | | | Ежемесячно | Воспитатели | |
| Тематические вечера | | | 1 раз  в квартал | Музыкальный руководитель, воспитатели | |
| Образовательная деятельность в группах:  познание и развитие речи  художественное творчество | | | 1 раз  в квартал | Воспитатели | |
| Чтение художественной литературы:  Т.И. Алиева «Ехали медведи», «Дорожная азбука»  А. Иванов «Как неразлучные друзья дорогу переходили»  С. Михалков «Моя улица», «Я еду через дорогу» | | | В течение  года | Воспитатели | |
| Чтение и заучивание стихотворений по тематике | | | В течение  года | Воспитатели | |
| Загадывание детям загадок о дорожном движении | | | В течение  года | Воспитатели | |
| Просмотр мультфильмов и диафильмов по тематике | | | В течение  года | Воспитатели | |
| РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ | | | | | |
| Общее родительское собрание «Дорожная азбука» (с приглашением представителя ГИБДД) | Октябрь  2019г | | | | Воспитатели |
| Оформление папки-передвижки «Правила дорожные детям знать положено» | Ноябрь  2019г | | | | Зам зав по ВМР,  воспитатели |
| Участие родителей в подготовке и проведении образовательной деятельности по правилам дорожного движения | 1 раз  в квартал | | | | Воспитатели |
| МЕЖВЕДОМСТВЕННЫЕ СВЯЗИ | | | | | |
| Участие инспектора ГИБДД в проведении образовательной деятельности по правилам дорожного движения | | В течение  года | | | Заведующий |
| Привлечение школьников - выпускников детского сада к изготовлению атрибутов для игр по проведению образовательной деятельности по тематике | | В течение  года | | | Воспитатели |

**Утверждаю:**

**Зав. МБДОУ д/с №4«Соколенок»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Аллахвердиева Н.У.**

**"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 год**

**План**

**совместной работы подразделений Госавтоинспекции и МБДОУ №4**

**по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма**

**на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок   исполнения** | **Ответственный** |
| **1.** | Пресс-конференции, круглые столы, брифинги, интервью в печатных СМИ, выступления на телевидении и радио на тему: «О результатах служебной деятельности ГИБДД» | УГИБДД, ОГИБДД ОМВД РД по городу . | ежеквартально |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы | | | Срок исполнения | Ответственный | |
| ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ | | | | | |
| Помощь воспитателям в составлении планов работы по профилактике безопасного дорожного движения на год | | | Сентябрь – октябрь  2018г | Зам зав по ВМР | |
| Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах | | | Январь  2020г | Воспитатели | |
| Консультация для педагогов «Формирование у дошкольников сознательного отношения к вопросам личной безопасности окружающих» | | | Декабрь 3-я  неделя  месяца | Зам зав по ВМР | |
| МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА | | | | | |
| Оформление выставки в методическом кабинете | | | Октябрь  2019г | Зам зав по ВМР | |
| Пополнение методического кабинета и групп методической, детской литературой и наглядными пособиями | | | В течение  года | Зам зав по ВМР, воспита­тели групп | |
| Контроль организации работы с детьми по теме «Дорожная азбука» | | | 1 раз  в квартал | Заведующий,  Зам зав по ВМР | |
| Обсуждение проблемы дорожно-транспортного травматизма в педагогическом совете | | | Февраль 2020г | Заведующий | |
| Открытый просмотр образовательной деятельности в  подготовительной группе «Нам на улице не страшно» | | | Ноябрь  2019г | Зам зав по ВМР,  Воспитатели | |
| Конкурс детских работ на тему «Правила дорожного движения» | | | Апрель – май 2020г | Зам зав по ВМР | |
| Подбор и систематизация игр по всем группам по теме «Правила дорожного движения» | | | В течение года | Зам зав по ВМР, воспита­тели групп | |
| РАБОТА С ДЕТЬМИ | | | | | |
| Целевые прогулки:  младшие и средние группы  старшие и подготовительные группы | | | 1 раз в 2мес.  1 раз в мес. | Воспитатели групп | |
| Игры (подвижные, дидактические, сюжетно- ролевые, театрализованные) | | | Ежемесячно | Воспитатели | |
| Тематические вечера | | | 1 раз  в квартал | Музыкальный руководитель, воспитатели | |
| Образовательная деятельность в группах:  познание и развитие речи  художественное творчество | | | 1 раз  в квартал | Воспитатели | |
| Чтение художественной литературы:  Т.И. Алиева «Ехали медведи», «Дорожная азбука»  А. Иванов «Как неразлучные друзья дорогу переходили»  С. Михалков «Моя улица», «Я еду через дорогу» | | | В течение  года | Воспитатели | |
| Чтение и заучивание стихотворений по тематике | | | В течение  года | Воспитатели | |
| Загадывание детям загадок о дорожном движении | | | В течение  года | Воспитатели | |
| Просмотр мультфильмов и диафильмов по тематике | | | В течение  года | Воспитатели | |
| РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ | | | | | |
| Общее родительское собрание «Дорожная азбука» (с приглашением представителя ГИБДД) | Ноябрь  2019г | | | | Воспитатели |
| Оформление папки-передвижки «Правила дорожные детям знать положено» | Январь  2020г | | | | Зам зав по ВМР,  воспитатели |
| Участие родителей в подготовке и проведении образовательной деятельности по правилам дорожного движения | 1 раз  в квартал | | | | Воспитатели |
| МЕЖВЕДОМСТВЕННЫЕ СВЯЗИ | | | | | |
| Участие инспектора ГИБДД в проведении образовательной деятельности по правилам дорожного движения | | В течение  года | | | Заведующий |
| Привлечение школьников - выпускников детского сада к изготовлению атрибутов для игр по проведению образовательной деятельности по тематике | | В течение  года | | | Воспитатели |

**Утверждаю:**

**Утверждаю:**

**Заведующий МБДОУ№4**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Аллахвердиева Н.У.**

**"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 год**

**План мероприятий**

**по пожарной безопасности на 2019-2020учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок   исполнения** | **Ответственный** |
| **1.** | Согласование,   утверждение плана мероприятий по ПБ на новый учебный год | Сентябрь | Заведующий |
| **2.** | Инструктаж   с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению   пожарной безопасности | октябрь | Заведующий |
| **3.** | Проведение   тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений   по правилам пожарной безопасности с детьми. | В   течении года | Воспитатели |
| **4.** | Выставка   детских рисунков "Спичка - невеличка" | ноябрь | Воспитатели |
| **5.** | Консультирование   родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во   время новогодних праздников. | декабрь | Воспитатели |
| **6.** | Приобретение   дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной   безопасности | В   течении года | Воспитатели |
| **7.** | Проведение   тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений   по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: "При пожаре не   зевай, огонь водою заливай". | Февраль  март | Воспитатели |
| **8.** | Организация   и проведение игр по теме "Если возник пожар" для детей старшего   возраста | апрель | Воспитатели |
| **9.** | Анализ   работы с детьми и родителями по пожарной безопасности.  -   информация для родителей (инструкции). Беседы с детьми "Служба 01 всегда   на страже" | май | Воспитатели |

**Утверждаю:**

**Заведующий МБДОУ№4**

**\_\_\_\_\_\_\_\_Аллахвердиева Н.У.\_**

**"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 год**

**План мероприятий,**

**МБДОУ №4 «Соколенок»**

**направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности**

**на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок   исполнения** | **Ответственный** |
| **1.** | Инструктивно-методическая   консультация с педагогическими работниками по ОБЖ. | Сентябрь | Заведующий |
| **2.** | Встреча   воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме   "Здоровье и болезнь" | октябрь | Заведующий |
| **3.** | Непосредственно   образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ | В   течении года | Воспитатели |
| **4.** | Выставка   детских рисунков "Витамины и здоровый организм" | ноябрь | Воспитатели |
| **5.** | Консультирование   и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных   местах. | В   течении года | Воспитатели |
| **6.** | Приобретение   дидактических пособий, игр, методической, детской литература по ОБЖ | В   течении года | Воспитатели |
| **7.** | Оформление   информационного медицинского стенда для родителей "Личная гигиена" | В   течении года | Воспитатели |
| **8.** | Оборудование   и обновление детских прогулочных площадок. | май | Зам.зав.по ВМР  Воспитатели |
| **9.** | Анализ   работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в   летний период.  -информация   для родителей(инструкции).  -беседы   с детьми:  "Ядовитые   растения вокруг нас",  "Здоровая   пища", "Опасные предметы дома", "Игры на воде",   "Витамины полезные продукты" | май  июнь | воспитатели |

**Утверждаю:**

**Утверждаю**

**Заведующий МБДОУ№4**

**-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Аллахвердиева Н.У.\_**

**"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 год**

**План антитеррористических мероприятий**

**в МБДОУ «Детский сад №4 «Соколенок»**

**на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные** | **Сроки** |
|  |
| 1 | Внесение изменений в паспорт безопасности ДОУ. Утверждение паспорта безопасности. | Заведующий, зам. по ВМР | По необходимости |
| 2 | Проведение инструктажей с сотрудниками ДОУ по проявлению бдительности к бесхозным предметам, наблюдательности к посторонним лицам в детском саду,  регулированию поведения детей и т.д. | Администрация ДОУ | по графику |
| 3 | Прибытие педагогов на свои рабочие места за 10-15 минут до начала работы с целью проверки состояния групп и участков на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов. | Заведующий, зам.зав.по ВМР | постоянно |
| 4 | Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ | Охранник ЧОПа, сторожа | постоянно |
| 5 | Проведение тренировок с отработкой чрезвычайных ситуаций с персоналом, воспитанниками. | Зам. по ВМР,  воспитатели | 1 раз в квартал |
| 6 | Разработка приказа об организации пропускного режима в ДОУ | Заведующий | сентябрь |
| 7 | Приказ  назначения ответственных за безопасность в ДОУ | Заведующий | сентябрь |
| 8 | Ведение тетради учета посетителей ДОУ | Охранник ЧОПа | в течение года |
| 9 | Разработка памяток по антитеррору для стенда | Зам по ВМР, воспитатели | в течение года |
| 10 | Разработка и обеспечение инструкциями, памятками по антитеррору сотрудников, сторожей, родителей | Администрация ДОУ | по мере обновления |
| 11 | Обновление информации по антитеррору на групповых стендах  для родителей | Воспитатели | в течение года |
| 12 | Осмотр содержания в надлежащем порядке здания, подвальных помещений, территории детского сада и т.д. | Комиссия по безопасности | Ежемесячно в течение года |
| 13 | Содержание противопожарного оборудования и средств пожаротушения в исправном состоянии | Завхоз | Ежемесячно в течение года |
| 14 | Обеспечение обслуживания и ремонта действующей охранно–пожарной системы | Завхоз | в течение года |
| 15 | Усиление контроля за соблюдением противопожарного режима в ДОУ | Администрация ДОУ | в течение года |
| 16 | Содержание в рабочем состоянии кнопки экстренного вызова полиции (КТС) | Завхоз | постоянно |
| 17 | Проведение ситуативных бесед в режимных моментах с воспитанниками по повышению бдительности, обучению правилам поведения в условиях чрезвычайных происшествий | Воспитатели | в течение года |
| 18 | Размещение информации по антитеррору на сайте детского сада | Зам. по ВМР | в течение года |
| 19 | Анализ работы по антитеррористической защищенности  ДОУ | Заведующий  Зам. по ВМР | май |

**Утверждаю:**

**Заведующий МБДОУ№4**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Аллахвердиева Н.У.**

**"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года**

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ДОУ НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Общее родительское собрание «Порядок привлечения благотворительных средств» - ознакомление родителей (законных) представителей обучающихся с нормативными актами Комитета по образованию по вопросу предоставления платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся | Сентябрь 2019г. | Заведующий,  Зам.зав.по ВМР |
| 2 | Предоставление общественности публичных докладов об итогах прошедшего учебного года и размещение их на сайтах учреждений | Сентябрь 2019г. | Зам.зав.по ВМР |
| 3 | Предоставление общественности ежегодных отчетов о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств за предшествующий календарный год и размещение их на сайтах учреждений | Январь 2020г. | Зам.зав.по ВМР |
| 4 | Соблюдение и исполнение положений Регламентов по предоставлению государственных услуг | В течении года | Сотрудники ГБДОУ |
| 5 | Рабочее собрание «Кодекс этики и служебного поведения сотрудников ГБДОУ 18», ознакомление сотрудников с Указом Президента РФ № 297 от 13.03.12 | Сентябрь 2019г. | Заведующий,  Зам.зав.по ВМР |
| 6 | Беседы с детьми и чтение худ.литературы на тему антикоррупц.мировозрения. | В теч.года | Воспитатели по группам |
| 7 | Наглядный материал в родительских уголках на тему «Антикоррупционное сознание» | Октябрь 2019г. | Воспитатели по группам |
| 8 | Консультация для родителей «Формирование антикоррупционного сознания» | Ноябрь 2019г. | Воспитатели по группам |
| 9 | Рабочее собрание для пед.коллектива  «О порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников детского сада» | Декабрь  2019г. | Заведующий,  Зам.зав.по ВМР |
| 10 | Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности ДОУ | В течении года | Заведующий,  Зам.зав.по ВМР |